AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' CON LE FAMIGLIE FERRARESI, PROMOSSE DALL'ISTITUZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI, SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE NELL'AMBITO DEI CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE DEL COMUNE DI FERRARA

L'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie intende stipulare una Convenzione con un'organizzazione di volontariato locale o associazione di promozione sociale al fine di realizzare, in collaborazione con essa, progetti rivolti alle famiglie ferraresi con figli, nell'ambito delle attività promosse dall'Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie, in particolare nell'ambito dei Centri Bambini e Famiglie del Comune di Ferrara.

Ai sensi e nel pieno rispetto dell'art. 56 e ss del D. Lgs. 117/2017, questa Istituzione potrà convenzionarsi con le organizzazioni che manifesteranno il proprio interesse, alle seguenti condizioni:

- le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, dovranno essere iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore previsto dalla normativa, nelle more dell'istituzione del Registro medesimo, si intende soddisfatto da parte delle reti associative e degli enti del Terzo settore attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore);
- la convenzione potrà essere stipulata solo se finalizzata allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale e solo se più favorevole rispetto al ricorso al mercato;
- la convenzione potrà prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate;
- l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione e' fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime,
- le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale dovranno essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.,
- le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa

nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative obbligatorie per legge, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

Ai fini fiscali, per quanto atterrà alla convenzione, ai sensi dell'art. 82 c. 5 del D. Lgs. 117/2017, inoltre, gli atti, i documenti, le istanze, i contratti, nonché le copie anche se dichiarate conformi, gli estratti, le certificazioni, le dichiarazioni, le attestazioni e ogni altro documento cartaceo o informatico in qualunque modo denominato posti in essere o richiesti dalle pubbliche amministrazioni sono esenti dall'imposta di bollo.

L'imposta sugli intrattenimenti non è dovuta per le attività indicate nella tariffa allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 640, svolte dagli enti di cui al comma 1 del presente articolo occasionalmente o in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione. L'esenzione spetta a condizione che dell'attività sia data comunicazione, prima dell'inizio di ciascuna manifestazione, al concessionario di cui all'articolo 17 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 640.

1. Descrizione delle attività di volontariato richieste

Oggetto della Convenzione saranno le seguenti attività:

a) collaborazioni con gli insegnanti e gli operatori dei servizi educativi integrativi alle attività ricreative, laboratoriali e culturali che vedano l'attivo coinvolgimento sia delle famiglie frequentanti i servizi comunali che di altri bambini e genitori della città, con particolare riguardo alla qualificazione delle esperienze di volontariato di genitori e ragazzi inserite all'interno delle manifestazioni del periodo estivo (come ad esempio: "Piazza Aperta).

Periodo di riferimento: anno solare; impegno di volontari adulti/ragazzi e bambini indicativo n. 50 volontari e n. 8 collaboratori;

b) collaborazione alla realizzazione di un eventuale convegno annuale come occasione di confronto e crescita di volontari e operatori sui temi del disagio infantile e familiare nonché delle responsabilità genitoriali.

Impegno indicativo: n. 6/8 volontari e n. 2 collaboratori;

c) gestione ed estensione delle attività di volontariato ospedaliero, anche attraverso il coinvolgimento delle scuole, a supporto degli interventi di animazione e promozione della lettura di sollievo a minori ricoverati e famiglie presso il Dipartimento Pediatrico dell'Arcispedale S. Anna di Ferrara.

Periodo di riferimento: anno solare - impegno indicativo: n. 30/40 volontari e n. 2/3 collaboratori;

d) collaborazione agli interventi formativi e di sostegno familiare volti a facilitare l'accesso e l'integrazione culturale e sociale delle famiglie straniere presenti sul territorio ferrarese nell'ambito dei servizi e dei corsi di italiano.

Periodo di riferimento: anno scolastico - impegno indicativo: n. 6/8 volontari e n. 5/6 collaboratori;

e) organizzazione e realizzazione di attività di volontariato a supporto delle attività educative nei servizi educativi 0/3 anni, nelle scuole dell'infanzia e nei Centri per Bambini e Famiglie comunali e di sostegno familiare promosse dal Centro per le Famiglie di Ferrara.

Periodo di riferimento: anno scolastico - impegno indicativo: n. 20/25 volontari e 2/3 collaboratori.

Le attività saranno rese in collaborazione con i Centri Bambini e Famiglie, sulla base di un programma operativo, predisposto di comune accordo, per la realizzazione delle attività indicate.

2. Durata delle attività

L'Associazione si rende disponibile, attraverso l'operato dei propri volontari, a svolgere attività di supporto per la realizzazione di progetti e/o iniziative rivolte alle famiglie con bambini per il biennio 2019-2020 e comunque a partire dal momento della sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2020.

La convenzione potrà essere rinnovata, agli stessi patti e condizioni, anche economiche per un ulteriore biennio, previo accordo scritto tra le parti.

3. Risorse economiche e modalità di rimborso

Per la realizzazione delle attività oggetto del presente avviso si prevede un rimborso spese pari a **€ 14.000 euro**, per ciascun anno di attività della Convenzione, a seguito di presentazione di apposita relazione conclusiva di ciascuna attività posta in essere, allegando idonea documentazione giustificativa

L'elenco delle spese rimborsabili ed effettivamente sostenute e documentate potranno riguardare:

- oneri assicurativi, limitatamente a quelli relativi alla copertura dei volontari impegnati nelle attività affidate in convenzione;
- rimborso spese ai collaboratori, a seguito di affidamento di attività previste dalla convenzione;
- costi di manutenzione e di esercizio automezzi, se previsti nello svolgimento delle attività in convenzione;
- acquisto attrezzature e materiale di consumo, per la realizzazione delle attività affidate in convenzione;
- spese per la formazione di volontari e genitori;
- spese di stampa e postali;
- acquisto libri, riviste e altri materiali di documentazione.

Le attività saranno rese in collaborazione con i responsabili dell'Istituzione ed in particolare con la Dirigente Pedagogica e la Coordinatrice dei Centri Bambini e Famiglie, sulla base di un programma operativo, predisposto di comune accordo, per la realizzazione delle attività indicate.

4. Destinatari dell'avviso

Il presente avviso è rivolto alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale presenti sul territorio comunale ed iscritte nel registro regionale da almeno sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando (nelle more dell'istituzione del Registro unico nazionale del Terzo settore), con esperienza nelle attività di cui all'oggetto e con disponibilità di associati volontari idonei a svolgere le attività richieste. È ammessa la partecipazione ad una pluralità di associazioni in raggruppamento temporaneo; in tal caso è obbligatoria l'indicazione del soggetto capofila.

5. Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti indicati al punto 1 possono inviare la domanda di partecipazione, entro e non oltre **le ore 13 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, esclusivamente tramite posta elettronica certificata** al seguente indirizzo di posta certificata istruzione@cert.comune.fe.it, indicando nell'oggetto della trasmissione la dicitura *“Avviso pubblico rivolto alle Associazioni di volontariato locale per la realizzazione di progetti a sostegno di attività con le famiglie ferraresi”*

Ove tale termine cadesse in un giorno festivo, la predetta scadenza del 30° giorno deve intendersi prorogata automaticamente al primo giorno non festivo.

La domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte, deve essere sottoscritta dal Presidente o Legale rappresentante dell'Organizzazione, allegando, a pena di esclusione, fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione derivante da disguidi informatici, da fatti imputabili a terzi, per caso fortuito o per forza maggiore.

6. Criteri di partecipazione

Ai fini della partecipazione al presente Avviso pubblico, l'Organizzazione dovrà presentare:

- 1) domanda di partecipazione secondo l'allegato modello (Allegato B);
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'iscrizione al Registro regionale (allegato C);
- 3) un elaborato progettuale sintetico, ovvero una relazione dalla quale siano desumibili gli aspetti e le caratteristiche dell'Associazione di volontariato, le caratteristiche dei volontari, le soluzioni progettuali e organizzative attraverso le quali l'Organizzazione proponente intende sviluppare le attività indicate nel presente avviso, indicando per ciascuna attività numero dei volontari messi a disposizione e ore impegnate.

Nell'elaborato/relazione dovranno essere indicate le esperienze pregresse dell'Associazione in attività di volontariato analoghe a quelle indicate nel presente Avviso.

7. Valutazione

La proposta progettuale presentata sarà valutata, per un massimo **di 60 punti**, da una commissione, appositamente nominata, sulla base dei seguenti criteri:

1. **Caratteristiche dell'Organizzazione di volontariato o dell'Associazione di promozione sociale:**
 - a) descrizione degli aspetti strutturali ed organizzativi dell'Associazione;

- b) numero complessivo dei volontari aderenti all'Associazione;
c) esperienza maturata dall'Associazione in attività di volontariato analoghe a quelle indicate nel presente Avviso pubblico (elencare la tipologia delle attività, la durata, il/i soggetto/i committente/i); **MAX PUNTI 40**

2. Qualificazione dei volontari

- a) indicazione del numero di volontari, fra coloro che sono stati individuati per le attività oggetto del presente avviso pubblico, in possesso di precedenti esperienze operative analoghe a quelle oggetto di selezione; **MAX PUNTI 20**

3. Organizzazione e modalità di svolgimento dell'attività individuate nel presente avviso pubblico; **MAX PUNTI 10**

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna proposta. La convenzione sarà stipulata con l'organizzazione che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

La commissione potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito al progetto presentato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di stipulare la convenzione anche in caso di presentazione di una sola proposta progettuale, ovvero di non procedere alla stipulazione della convenzione qualora nessuna delle proposte presentate venga ritenuta idonea in relazione all'oggetto della convenzione.

8. Disposizioni finali

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Reg.to UE 679/2016 si specifica che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti ad essa connessi.

Per tutto quanto ivi non espressamente specificato, si rimanda all'allegata Convenzione Allegato A).

9. Per informazioni:

Comune di Ferrara

Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie

U.O. Politiche Familiari

Via Guido d'Arezzo, 2 – 44121 Ferrara

Per aspetti amministrativi:

Dr.ssa Silvia Ippoliti - tel. 0532/418139 s.ippoliti@edu.comune.fe.it

Dr.ssa Domenica Sasso - tel. 0532/418142 d.sasso@edu.comune.fe.it

Per aspetti inerenti alle attività e ai servizi:

Dr.ssa Donatella Mauro - tel. 0532/418130 d.mauro@edu.comune.fe.it